

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный
исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук»



УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ИПФ РАН

член-корреспондент РАН

[Signature]
Г.Г. Денисов

«14» августа 2018 г.

ПОРЯДОК

**прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в
Федеральном государственном бюджетном научном учреждении
«Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики
Российской академии наук»**

Нижний Новгород
2018

Настоящий локальный акт устанавливает правила прикрепления лиц к Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (далее – ИПФ РАН) для:

- сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Настоящий Приказ разработан в соответствии с «Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень», утвержденным приказом Минобрнауки России № 247 от 28 марта 2014 г. и «Порядком прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Минобрнауки России № 248 от 28 марта 2014 г.

1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1 Прикрепление к ИПФ РАН лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ИПФ РАН (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.2 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

2.3 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.4 Для сдачи кандидатских экзаменов к ИПФ РАН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.5 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки), соответствующему научной специальности, по которой подготавливается диссертация (далее – научная специальность). Научная специальность должна соответствовать номенклатуре научных специальностей, утвержденной Минобрнауки России.

2.6 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по программам аспирантуры, реализуемым в ИПФ РАН и имеющим государственную аккредитацию.

2.7 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.8 Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, проводится отделом аспирантуры (отделом аспирантуры филиала или ученым секретарем филиала) в течение всего учебного года.

2.9 Прикрепляемое лицо в сроки, установленные п.8 настоящего Порядка, подает на имя директора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.10 К заявлению о прикреплении прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

2.11 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц не допускается.

2.12 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все предусмотренные сведения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, ИПФ РАН возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.13 Если в процессе рассмотрения документов, представленных прикрепляемым лицом для принятия решения о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, выявлены факты представления недостоверной информации, ИПФ РАН принимает решение об отказе прикрепляемому лицу в прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

2.14 При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, на прикрепляемое лицо заводится личное дело, в котором хранятся представленные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

2.15 Не позднее 15 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, ИПФ РАН уведомляет прикрепляемое лицо о принятом решении: о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении).

2.16 Кандидатские экзамены принимаются в сроки, установленные календарными учебными графиками соответствующей программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (экзаменационные сессии). Зачисление в аспирантуру ИПФ РАН в качестве экстерна для сдачи кандидатских экзаменов производится не позднее чем за 5 рабочих дней до начала сессии.

2.17 Прикрепление лица к ИПФ РАН и зачисление его в качестве экстерна для сдачи кандидатских экзаменов производится приказом директора.

2.18 Порядок сдачи кандидатских экзаменов определяется соответствующим локальным нормативным актом ИПФ РАН.

2.19 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении (или о периоде обучения) установленного образца, срок действия которой не ограничен.

2. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

2.1 Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в случае наличия в ИПФ РАН диссертационного совета по соответствующей научной специальности.

2.2 Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается директором ИПФ РАН.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ИПФ РАН и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является директор ИПФ РАН (директор филиала, заместитель директора по научной работе).

2.3 Прикрепляемое лицо в сроки, установленные ИПФ РАН для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя директора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

2.4 К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

2.5 В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для

подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.6 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 21 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме, ИПФ РАН возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.7 При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

2.8 В случае прикреплении к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.9 Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.10 В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

2.11 По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, ИПФ РАН уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.12 В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.13 Договор с сотрудниками ИПФ РАН заключается на безвозмездной основе.

2.14 В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор издает приказ о прикреплении лица к ИПФ РАН на срок не более 3 лет.

2.15 Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте ИПФ РАН в сети Интернет сроком на 3 года.

2.16 Лица, прикрепленные к ИПФ РАН в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

2.17 В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.